

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Костомукшский
политехнический колледж»
_____ Яцевич В.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
ГБПОУ РК «Костомукшский политехнический колледж»

КОСТОМУКША

2020

1. Общие положения

1.1 Совет по взаимодействию с работодателями (далее – Совет) создается для оказания содействия ГБПОУ РК «Костомукшский политехнический колледж» (далее – Колледж) в области обучения и трудоустройства студентов и выпускников, повышения качества подготовки кадров, минимизации кадрового дефицита, обеспечения соответствия компетенций выпускников колледжа текущим и перспективным требованиям работодателей, своевременной реализации мер по организации гибких, практикоориентированных программ для всех категорий населения, модернизации инфраструктуры колледжа, эффективного взаимодействия с предприятиями и организациями по профилю подготовки рабочих и специалистов.

1.2 Совет действует на основании Положения.

2. Цели и задачи Совета

2.1 Целью работы Совета является содействие в решении актуальных задач развития колледжа и повышение качества подготовки кадров.

2.2 Совет решает следующие задачи:

- содействует развитию колледжа, формированию профессиональных компетенций выпускников с учетом потребностей работодателей;

- проводит экспертизу и согласовывает основные профессиональные образовательные программы; вносит предложения по формированию гибких, практикоориентированных программ для всех категорий населения и содействует их реализации;

- содействует в привлечении к педагогической деятельности действующих работников предприятий на условиях совместительства;

- содействует в подготовке экспертного сообщества, в т.ч. по независимой оценке развития квалификаций, демонстрационного экзамена, Ворлдскиллс;

- поддерживает развитие исследовательской деятельности; вносит предложения по тематике курсовых и дипломных проектов;

- содействует в решении вопросов повышения квалификации, прохождении стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения с целью развития технологической компетенции;

- содействует в организации и проведении Чемпионатов и профессиональных олимпиад; оказывает поддержку талантливым студентам;

- способствует развитию инфраструктуры колледжа;

- содействует в реализации информационной, общественной и выставочной деятельности;

- рассматривает другие вопросы развития колледжа;

3. Состав, организация работы и управление Советом

3.1 Совет формируется из числа руководителей (представителей) предприятий горной, машиностроительной, дорожной, транспортной отраслей, социальной сферы и туризма Республики Карелия, представителей бизнес-сообщества, общественных организаций, органов исполнительной власти, утверждается протоколом первого заседания

Совета. В составе Совета могут быть созданы сектора по направлениям – горное дело, транспорт и дорожное хозяйство, машиностроение, энергетика, туризм, сфера услуг.

3.2 Совет может принять решение о формировании Фонда развития колледжа.

3.3 Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.4 Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5 Члены Совета могут принимать участие в заседаниях Педагогического совета колледжа (с правом совещательного голоса), Общего собрания (конференции) и других мероприятиях, проводимых Колледжем.

3.6 Совет действует на основе равноправия его членов, открытости и гласности.

3.7 Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

3.8 Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

3.9 Председатель Совета избирается на 1-ом заседании совета и действует неограниченное время.

3.10 Члены Совета могут выносить на рассмотрение свои кандидатуры на должность Председателя на каждом заседании Совета.

4. Права, обязанности и ответственность членов Совета

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Заслушивать руководящих работников, работников структурных подразделений, представителей коллегиальных органов управления, представителей органов студенческого самоуправления, обучающихся колледжа по различным аспектам их деятельности.

4.1.2. Запрашивать информацию по вопросам функционирования и развития колледжа от руководителей колледжа.

4.1.3. Вносить предложения по рассматриваемым вопросам с целью совершенствования работы колледжа.

4.1.4. Получать информацию о выполнении решений, принимаемых Советом.

4.2. Члены обязаны:

4.2.1. Принимать участие в работе Совета лично, либо направлять своих заместителей (представителей).

4.2.2. Принимать участие в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений.

4.2.3. Выполнять надлежащим образом поручения Совета.

5. Делопроизводство

5.1. Заседание Совета протоколируется в отдельной книге протоколов.

5.2. Информация о работе Совета публикуется на официальном сайте колледжа.

5.3. Протокол заседания ведёт секретарь, назначенный на заседании Совета.

5.4. Протокол подписывается председателем и секретарём.

5.5. Книга протоколов заседаний хранится у директора колледжа 5 лет.